

DIRECTORIO EPMAPAPED

ACTA No. 004-EPMAPAPED-CPA-2026

ACTA DE LA SESION EXTRAORDINARIA DE LA EMPRESA PUBLICA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CANTON PEDERNALES, CELEBRADA EL DIA LUNES 22 DE JUNIO DEL 2026.

Prevía convocatoria efectuada por el Presidente del Directorio de la Empresa Pública de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Pedernales, en uso de las atribuciones y facultades establecidas en la Ley Orgánica de Empresas Públicas y la Ordenanza de Creación de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Pedernales EPMAPAPED, de conformidad con lo previsto en el artículo 59 del Código Orgánico Administrativo y artículo 10 de la Ordenanza de Creación de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Pedernales EPMAPAPED, se convocó a los señores miembros del Directorio de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Pedernales EPMAPAPED; a la sesión **EXTRAORDINARIA No. 004-SD-CDPA- 2026** de Directorio de la entidad, la cual se llevará a cabo el día **LUNES 22 de junio del 2026 a las 12:00 horas** en la sala de reuniones de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Pedernales EPMAPAPED, ubicada en la **Planta de Tratamiento (Km 0.5 vía a Jama a 100 metros del puente río Tachina)**, actúa como **SECRETARIO**: Ing. Cesar David Pozo Alcívar Gerente General de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Pedernales. **CONSTATACION DEL QUORUM, SECRETARIO**: Buenas días con todos, señor alcalde Manuel Panezo Rojas y miembros del directorio. Hoy lunes 22 de junio del 2026, estamos convocados a la sesión EXTRAORDINARIA – No. 004-SD-MIPR-2026 de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Epmapaped. **PRESIDENTE**: Buenos días distinguidos miembros del directorio de la EPMAPAPED, buenos días secretario y los que están conectados por este medio. Así es señor secretario, estamos convocados para hoy día lunes 22 de junio de 2026 a una sesión extraordinaria de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Pedernales EPMAPAPED, dígnese en la constatación del Quorum reglamentario. **SECRETARIO**: Con esta Venia señor presidente procedo a tomar asistencia: **Ing. Marielisa Arauz Ramírez (presente); Ing. Julio Javier Intriago Pinargote (ausente); Lcda. Katty Murillo Mera (presente); Arq. Henry Espinoza, (presente); Sr. Manuel Isidro Panezo Rojas (presente).** Señor presidente, una vez tomada la asistencia informo de que si existe un quórum reglamentario. **PRESIDENTE**: Señor secretario, señores miembros del directorio, existiendo un quorum reglamentario, siendo las doce del día con cinco minutos doy por instalada esta sesión. Proceda con el orden del día señor secretario.

SECRETARIO: Estimado señor presidente con su permiso procedo a la lectura de la siguiente orden del día. **PRIMERO:** Lectura y aprobación del orden del día. **SEGUNDO:** Aprobación del **Acta No. 003-EPMAPAPED-CDPA-2026**. **TERCERO:** Clausura. **Arq. Henry Espinoza** (A favor de la moción). **Ing. Julio Javier Intriago Pinargote** (Apoyo la moción). **PRESIDENTE:** Elija votación señor secretario por la moción presentada por el **Arq. Henry Espinoza** y apoyada por el **Ing. Julio Javier Intriago Pinargote**. **SECRETARIO:** Llamamos a votaciones a los presentes del miembro del Directorio. **Ing. Marielisa Arauz Ramírez:** A favor de la moción. **Ing. Julio Javier Intriago Pinargote:** A favor de la moción. **Lcda. Katty Murillo Mera:** A favor de la moción. **Arq. Henry Espinoza:** A favor de la moción. **Sr. Manuel Isidro Panezo Rojas:** A favor de la moción. **SECRETARIO:** Señor alcalde ha sido aprobado el primer punto del orden del día por mayoría absoluta. **PRESIDENTE:** Continúe señor secretario con el siguiente punto del orden del día. **SECRETARIO:** Señor presidente se procede al siguiente punto del orden del día. **SEGUNDO:** Aprobación del **Acta No. 003-EPMAPAPED-CDPA-2026**. **Arq. Henry Espinoza:** mociono se apruebe el acta. **Ing. Marielisa Arauz Ramírez:** apoyo la moción. **PRESIDENTE:** Elija votación señor secretario por la moción presentada por el **Arq. Henry Espinoza** y apoyada por el miembro del directorio la **Ing. Marielisa Arauz Ramírez**. **SECRETARIO:** Sr. presidente si usted procede autoriza someto a votaciones. **PRESIDENTE:** Proceda señor secretario. **SECRETARIO:** **Ing. Marielisa Arauz Ramírez:** A favor de la moción. **Ing. Julio Javier Intriago Pinargote:** A favor de la moción. **Lcda. Katty Murillo Mera:** A favor de la moción. **Arq. Henry Espinoza:** A favor de la moción. **Sr. Manuel Isidro Panezo Rojas:** A favor de la moción. **SECRETARIO:** Señor presidente ha sido aprobado el segundo punto del orden del día por mayoría absoluta. **PRESIDENTE:** Continúe señor secretario con el siguiente punto del orden del día. **SECRETARIO:** Señor presidente con su permiso se procede al siguiente punto del orden del día. **TERCERO:** Clausura.



Sr. Manuel Isidro Panezo Rojas
PRESIDENTE



Ing. Cesar Pozo Alcívar
SECRETARIO

Acción	Nombre	Cargo	Firma
Elaborado por	Carlos Miguel Buenaventura Ibarra.	COMUNICACION	
Revisado y Aprobado por	Ing. Cesar David Pozo Alcívar.	SECRETARIO	

