

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio
1	Proveer Información de LOTAIP de la DPE	Servicio orientado a la población en general que desea conocer información adicional a la comunicada en los medios destinados para el caso, y que es reportada en cumplimiento con lo dispuesto en la LOTAIP

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio
2	Conexiones nuevas de agua potable	Servicio orientado a la dotacion del servicio de agua potable en los domicilios de los habitantes del canton Pedernales
Para ser llenar		

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		

NOTA: En el caso de que la entidad no utilice el PTC, deberá colocar una nota aclaratoria como se indica en e

d) Los servicios que ofrece y las f

<p>Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).</p>	<p>Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)</p>
<p>El/la usuario/a completará el formulario "Solicitud de acceso a la información pública" y lo presentará de manera física en las oficinas de atención al cliente o remitirá vía digital al correo electrónico: atencionalcliente@epmapaped.gob.ec</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública; ó 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceso

<p>Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).</p>	<p>Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)</p>
<p>Verbal: Se presenta la petición de manera verbal en el cual se receptan los requisitos</p>	<p>Todas las peticiones que se presenten deben presentar los siguientes requisitos: 1. Copia de escritura; 2. Copia de cedula; 3. Copia de certificado de votación; 4. Correo electrónico; 5. Número Celular; 6. Certificado de no adeudar a la EPMAPA-PED.</p>

do por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

d) Los servicios que ofrece y las f

<p>Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).</p>	<p>Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)</p>
---	---

l ejemplo. Si la entidad dispone del PTC deberá realizar un enlace para que se dirccione al mismo.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública -

formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía

<p>Procedimiento interno que sigue el servicio</p>	<p>Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)</p>	<p>Costo</p>	<p>Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)</p>
<p>1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante</p>	<p>08:00 a 17:00</p>	<p>Gratuito</p>	<p>15 días 5 días de prórroga</p>

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública -
formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudad

Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)
1. Se recibe la petición y se ingresa al a la base de datos del sistema comercial previo a inspeccion en en domicilio.	08:00 a 17:00	Gratuito	15 días

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública -

formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía

Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)

LOTAIP

danía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

<p>Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)</p>	<p>Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio</p>	<p>Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)</p>	<p>Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)</p>
<p>Ciudadanía en general</p>	<p>Se atiende en oficina unica de atencion al cliente</p>	<p>DIRECCIONES</p>	<p>Ventanilla unica de atencion al cliente</p>

LOTAIP

danía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

<p>Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)</p>	<p>Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio</p>	<p>Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)</p>	<p>Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)</p>
<p>Ciudadanía en general que cuneten con la red de agua potable.</p>	<p>Se atiende en la oficina unica de atencion al cliente</p>	<p>¿DÓNDE ESTAMOS?</p>	<p>Oficinas unica en el canton Pedernales</p>

"NO APLICA", debido a que la Defensoría del Pueblo no utiliza el Portal

LOTAIP

danía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

<p>Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)</p>	<p>Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio</p>	<p>Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)</p>	<p>Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)</p>

31/7/23

MENSUAL

DIRECCION COMERCIAL

ING. GEOVANNY ANDREE PALACIOS ARCENTALES

dircomercial@epmapaped.gob.ec

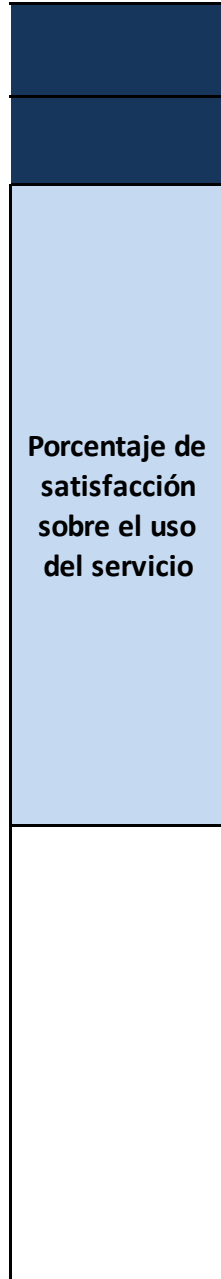
NO DISPONIBLE

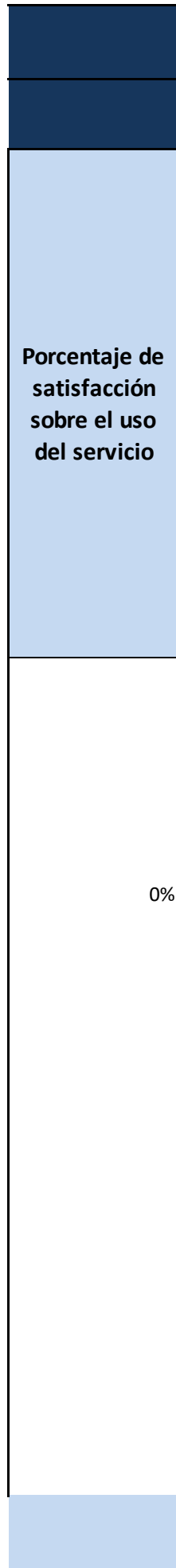
Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo
No	<u>NO DISPONIBLE</u>	Este servicio aún no está disponible en línea	0	0

Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo
No	NO DISPONIBLE	No existe servicio de atención de conexiones nuevas por internet	0	0

de Tramites Ciudadanos (PTC)

Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo





Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio